

2025년 경기도 뿌리산업 경쟁력 강화지원 사업신청 매뉴얼

경기도경제과학진흥원
AI제조혁신팀

★지원사업 신청 전 반드시 내용 숙지 후 신청서 작성 부탁드립니다.★

제출서류 (필수)

번호	문서명	비고
1	사업자등록증명원	- 국세청 홈택스에서 발급가능 - 공고 마감일 기준 3개월 이내 발급본 제출
2	지방세 납세 증명서	- 민원24에서 발급가능 - 공고 마감일 기준 기간 유효 발급본 제출
3	기업재무제표 (2023년, 2022년)	- 2023년, 2022년 자료 제출
4	원천징수이행상황신고서	- 국세청 홈택스에서 발급가능 - 2024년 12월말 기준으로 조회하여 제출
5	국세 납세 증명서	- 국세청 홈택스에서 발급가능 - 공고 마감일 기준 기간 유효 발급본 제출
6	견적서, 비교견적서 각 1부	- 대행기관으로부터 받은 견적서 1부와 타 기관으로부터 받은 비교견적서 각 1부씩 제출 필수
7	개인정보수집 이용동의서	- 지정양식 : '(서식 및 평가표) 파일' - 서식 10호 해당
8	참가신청서	- 지정양식 : '(서식 및 평가표) 파일' - 서식 1~9호 해당(분야별)
9	중복지원여부확인서	- 지정양식 : '(서식 및 평가표) 파일' - 서식 11호 해당
10	사업계획서	- 지정양식 : '(서식 및 평가표) 파일' - 서식 1~9호 해당(분야별)
11	대행기관 사업자등록증	- 공고 마감일 기준 3개월 이내 발급본 제출
12	주업종코드 확인서	- 국세청 홈택스에서 발급가능

제출서류 (선택)

번호	문서명	비고
1	공장등록증	- 민원 24에서 발급 가능 - 경기도에 공장 소재 시 제출
2	업체/제품 카탈로그	
3	법인등기부등본	
4	뿌리기업 확인서, 뿌리기술 전문기업 지정증	- 뿌리기업확인서 : 국가뿌리산업진흥센터 홈페이지에서 발급 가능 (발급 최대 15일 소요)
5	(인증서) 지역특화 레전드50+ 참여기업	- 유효기간 내 서류만 인정
6	(인증서) 산업단지 RE100 참여기업	- 유효기간 내 서류만 인정
7	(인증서) 경기가족친화 일하기 좋은기업	- 유효기간 내 서류만 인정
8	(인증서) 납품대금연동제 우수기업	- 유효기간 내 서류만 인정
9	(인증서) 김포시 청년기업 인증	- 김포시 해당 - 유효기간 내 서류만 인정
10	(인증서) 의왕시 우수중소기업	- 의왕시 해당 - 유효기간 내 서류만 인정

1. 공고문 하단 '지원사업 신청하기' 클릭

사업내용

사업내용	경기도내 사업비 출연 12개 시군의 뿌리기업 경쟁력 강화 지원사업
사업신청 유의사항	14대 뿌리 기업만 신청 가능

문의처

문의처	경기도경제과학진흥원 AI제조혁신팀 이현주(031-850-3673) 경기도경제과학진흥원 AI제조혁신팀 최문영(031-259-6537) 경기도경제과학진흥원 AI제조혁신팀 홍성신(031-259-6535)
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



지원사업 신청하기

1. 개인정보제공동의 확인

지원사업 신청서

○ 개인정보제공동의

수집/이용 내역 보기

 지원사업 신청서 신청자 정보 개인정보 수집·이용 내역

▶ 필수

필수 항목	수집목적	보유·이용기간
이름, 이메일, 전화번호, 휴대폰번호, 생년월일, 성별, 부서, 직위	신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 활용	5년

▶ 선택

선택 항목	수집목적	보유·이용기간
내선번호, 팩스번호, 영문이름, 부서(영문), 직위(영문)	신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 활용	5년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 제공하는 서비스 등에 제한을 받을 수 있습니다.

- 위와 같이 필수 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
- 위와 같이 선택 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

 지원사업 신청서 담당자 정보 개인정보 수집·이용 내역

▶ 필수

필수 항목	수집목적	보유·이용기간
이름, 이메일, 전화번호, 휴대폰번호, 부서, 직위	신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 활용	5년

▶ 선택

선택 항목	수집목적	보유·이용기간
내선번호, 팩스번호, 영문이름, 부서(영문), 직위(영문)	신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 활용	5년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 제공하는 서비스 등에 제한을 받을 수 있습니다.

- 위와 같이 필수 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
- 위와 같이 선택 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

1. 신청자정보 입력 (*의 경우 필수 입력사항, 향후 안내연락 등에 활용되므로 정확히 기입)

○ 신청자정보

이름 *

이메일 *

전화번호 *

휴대폰번호 *

내선번호

팩스번호

생년월일 *



성별 *

 남성 여성

부서 *

직위 *

영문이름

부서(영문)

직위(영문)

1. 기업정보 입력 (업체명, 사업자등록번호, 도로명주소의 경우 필수입력)

○ 기업정보

★ 업체명	업체명을 입력하세요.	대표자명	대표자명 입력하세요.
업체명 (영문)	업체명 (영문)을 입력하세요.	대표자명(영문)	대표자명(영문)을 입력하세요.
★ 사업자등록번호	사업자등록번호를 입력하세요.	법인등록번호	법인등록번호를 입력하세요.
★ 도로명주소	우편번호 <input type="text"/> 우편번호 찾기	주소 <input type="text"/> 상세주소 <input type="text"/>	
설립일	설립일을 입력하세요. <input type="text"/>		

1. 공장정보 입력 (경기도내 공장이 있으실 경우 입력)

○ 공장정보

공장형태

자가공장
 임차공장
 선택해제

공장설립일

공장설립일을 입력하세요.



주 생산품

주 생산품을 입력하세요.

공장주소

우편번호 찾기

주소

상세주소

공장주소(영문)

공장주소(영문)를 입력하세요.

1. 담당자정보 입력 (*의 경우 필수 입력사항 , 향후 안내연락 등에 활용되므로 정확히 기입)

○ 담당자정보

신청자와 동일 시 해당버튼 클릭(내용 자동 생성)

신청자와 동일

이름 *

이름을 입력하세요.

이메일 *

이메일을 입력하세요.

전화번호 *

전화번호를 입력하세요.

휴대폰번호 *

휴대폰번호를 입력하세요.

내선번호

내선번호를 입력하세요.

팩스번호

팩스번호를 입력하세요.

부서 *

부서를 입력하세요.

직위 *

직위를 입력하세요.

영문이름

이름(영문)을 입력하세요.

부서(영문)

부서(영문)를 입력하세요.

직위(영문)

직위(영문)를 입력하세요.

1. 첨부파일 첨부

○ 첨부파일

필수 및 선택 모든 제출서류를 하나의 파일로 묶어서 첨부

첨부파일

파일 첨부하기

* 파일 업로드시 최대용량은 10MB 이내로 올려 주십시오.

1. 추가신청정보 입력 (*의 경우 필수 입력사항)

○ 추가 신청정보

소재지 확인 *

본사나 공장이 소재하고 있는 시.군을 체크해 주세요

 광명시 군포시 김포시 부천시 수원시 시흥시 안성시 연천군 용인시 의왕시 포천시 화성시

신청하는 단위 지원사업 *

신청하시는 단위 지원사업을 체크해 주세요.

 ①디지털 제조혁신 ②노후 생산설비,장비 개선·교체 ③유해화학물질 취급시설 개선 ④시제품(금형) 제작 ⑤시험분석 ⑥인증획득
 ⑦기업애로 컨설팅 ⑧전시회 참가 ⑨마케팅

홈페이지

홈페이지 주소 작성 바랍니다.

설립일 *

회사 설립 일자 작성 바랍니다.



업태/종목 *

사업장등록증상의 업태/종목 작성 바랍니다.

표준산업분류코드 *

주업종코드 작성 바랍니다.

주생산품 *

주생산품 작성 바랍니다.

1. 추가신청정보 입력 (*의 경우 필수 입력사항)

대표자 성별 *

대표자의 성별을 체크 바랍니다.

 남 여

고용인원 수 *

고용인원 수를 작성 바랍니다. (예시:총00명/남0명/여0명)

예시) 총 12명/남6명/여6명

매출액 *

매출액을 작성 바랍니다.(2024년 : 000,000,000원, 2023년 : 000,000,000원, 2022년 : 000,000,000원)

예시) 2023년 : 200,000,000원, 2022년 : 170,000,000원

*** 매출액과 영업이익의 경우
재무제표와 동일하게 작성**

영업이익 *

영업이익을 작성 바랍니다.(2024년 : 000,000,000원, 2023년 : 000,000,000원, 2022년 : 000,000,000원).

예시) 2023년 : 28,000,000원, 2022년 : 20,400,000원

지식재산권 *

지식재산권을 작성 바랍니다.(총00건/특허0건/실용신안0건 등)

*** 공고 마감일 기준 유효건에 한해 인정**
- 해당내용 존재 시 하단 제출서류정보(증빙서류1,2)
또는 인증서 정보(국내특허)란에 파일 첨부 필수

최근3년 사업 참여 여부 *

최근3년간 사업 참여 여부를 체크 바랍니다.

 신규 1회 2회 이상

1. 추가신청정보 입력 (*의 경우 필수 입력사항)

과제명 *

과제명을 작성 바랍니다.(예시:000공정개선을 위한 000노후장비 현대화)

*** 과제내용이 명확히 드러나도록 작성**

대행기관 *

대행기관 세부정보를 작성 바랍니다.(기업명/대표자명/담당자명/담당자연락처)

총사업비 *

총 사업비를 작성 바랍니다. (원, 100%)

예시)

- 총 사업비 : 25,000,000원

기업지원금 *

기업지원금을 작성 바랍니다. (원, 80%)

- 기업지원금 : 20,000,000원

(25,000,000 * 0.8)

기업부담금 *

기업부담금을 작성 바랍니다. (원, 20% 이상)

- 기업지원금 : 5,000,000원

(25,000,000 * 0.2)

신청서약 *

「2025년 뿌리기업 경쟁력 강화 지원사업」을 수행하고자 신청서와 사업계획서를 제출합니다. 기재된 내용 및 첨부서류가 사실과 다를 경우 무효, 사업의 중단 등에 대해 이의가 없음을 확인합니다.

 예

1. 제출서류정보 업로드

○ 제출서류정보

*** 파일 업로드 관련 내용은
14페이지~20페이지 참고**

번호	문서명	파인드시스템 관리여부	필수여부	파일명
1	★ 사업자등록증명(국세청)	해당	필수	나의서류함
2	★ 지방세 납세 증명서(민원24)	해당	필수	나의서류함
3	공장등록증명(민원24)	해당없음		나의서류함
4	★ 기업재무제표	해당없음	필수	나의서류함
5	★ 원천징수이행상황신고서	해당없음	필수	나의서류함
6	업체/제품 카탈로그	해당없음		나의서류함
7	법인등기부등본	해당없음		나의서류함
8	★ 국세 납세 증명서(홈택스)	해당없음	필수	나의서류함
9	★ 견적서	해당없음	필수	나의서류함
10	★ 견적서2	해당없음	필수	나의서류함
11	★ 개인정보의 수집·이용에 관한 동의서	해당없음	필수	나의서류함
12	★ 참가신청서	해당없음	필수	나의서류함
13	★ 기지원 기계발 및 중복지원 여부 확인서	해당없음	필수	나의서류함
14	★ 사업계획서	해당없음	필수	나의서류함
15	★ 대행기관(제작업체) 사업자등록증	해당없음	필수	나의서류함
16	증빙서류1	해당없음		나의서류함
17	증빙서류2	해당없음		나의서류함
18	★ 주업종코드확인서	해당없음	필수	나의서류함

**2023년, 2022년
재무제표 업로드**

공고마감일(4/14)
기준 유효서류로
제출

국세청 홈택스에서
발급 가능

견적서 및 비교
견적서(견적서2)
제출

지정양식
(서식 및 평가표
파일 참고)

1. 인증서정보 업로드 (해당내역 존재 시 업로드)

○ 인증서정보

*** 파일 업로드 관련 내용은
14페이지~20페이지 참고**

번호	문서명	필수여부	파일명
1	국내특허		나의서류함
2	지역특화 레전드50+ 참가기업		나의서류함
3	경기도 납품단가 연동제 우수기업		나의서류함
4	경기도 산업단지 RE100 참가기업		나의서류함
5	경기도 가족친화 일하기 좋은 기업		나의서류함
6	뿌리기업확인서		나의서류함
7	뿌리기술전문기업지정증		나의서류함
8	의왕시 우수중소기업		나의서류함
9	김포시 청년기업 인증기업		나의서류함

1. 알람수신여부 체크

○ 알람수신동의

알람수신여부

수신 동의 수신 미동의

2. 제출

임시저장



지원사업 접수

* 지원사업 접수 완료 후에는 수정이 불가하므로 작성 검토 후 제출해주시기 바랍니다.

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 1**1. 신청 화면에서 업로드****○ 제출서류정보**

번호	문서명	파인드시스템 관리여부	필수여부	파일명
1	사업자등록증명(국세청)	해당	필수	나의서류함
2	지방세 납세 증명서(민원24)	해당	필수	나의서류함
3	공장등록증명(민원24)	해당없음		나의서류함
4	기업재무제표	해당없음	필수	나의서류함
5	원천징수이행상황신고서	해당없음	필수	나의서류함

① '나의 서류함' 클릭



번호	공개	문서	파일명	용량	등록일
----	----	----	-----	----	-----



② '등록' 클릭

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 1**1-1. 신청 화면에서 업로드****○ 문서 등록**

문서명 *	<input type="text" value="문서명을 입력하세요."/>
공개대상 *	<input checked="" type="radio"/> 본인 <input type="radio"/> 기업대상
특허번호	<input type="text" value="특허인 경우 특허번호를 입력하여 주시길 바랍니다."/>
인증서	<input type="text" value="원천징수이행상황신고서"/> 해당내용 자동 설정됨 ▼

해외규격인증은 아래 파일을 다운로드 후 검색하시면 원하는 인증을 쉽게 찾을 수 있습니다. [해외규격인증목록 다운로드](#)

✓ 파일	크기

1 Files / 30.0 MB / 30.0 MB(A) 0 Byte / 0 File

※ 파일 업로드시 최대용량은 30MB 이내로 올려 주십시오.

※ *.pdf, 이미지(*.jpg 등), 문서(*.hwp,xls,ppt,doc등) 파일만 업로드하실 수 있습니다.

파일추가

파일삭제

취소

문서등록

파일 추가 후
문서등록

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 1**1-2. 신청 화면에서 업로드**

번호	공개	문서	파일명	용량	등록일	
1	신청자본인	원천징수이행상황신고서	원천징수이행상황신고서.pdf	1 MB	2025-03-11	<input type="button" value="선택"/>

이전

업로드 된 파일 선택

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 2**2. '나의서류함'에 미리 저장 후 불러오기**

The screenshot shows the Gyeonggi Business Support Portal (경기기업비서) interface. The main heading reads "지원사업 검색은 쉽고 빠르게 경기기업비서로" (Searching for support projects is easy and fast with Gyeonggi Business Support Portal). Below this is a search bar with the placeholder text "대화 하듯이 질문하세요" (Ask questions as if you were talking). To the left of the search bar is a small robot icon with a speech bubble that says "추천 질문어" (Recommended question words). Below the search bar are four suggested questions:

1. 수출 초보기업이 참여 가능한 지원사업은 무엇인가요?
2. 창업 초기기업이 참여 가능한 지원사업을 알려주세요.
3. 기술 개발에 투자를 하고 싶은데, 관련 자금 지원사업은 어떤 것이 있을까요?
4. 신용보증 지원사업은 어떤 것들이 있나요?

On the right side of the page, there is a navigation menu. The menu items are:

- 시원사업
- 이용안내
- 정보광장
- 경기기업비서소개
- 나의지원사업
- 나의활동관리
 - 나의 사업참여현황
 - 신청한 사업
 - 진행중인 사업
 - 완료 사업
 - 최근 본 사업
 - 관심 사업
- 나의정보관리
 - 기관코드 등록요청
 - 나의 서류함** (highlighted with a blue circle)
 - 개인정보관리
 - 비밀번호변경
 - 회원탈퇴
- 나의문의내역
 - 질의응답

Next to the "나의 서류함" item, there is a note: "로그인 후 나의 서류함 클릭" (Click 'My Documents' after login).

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 2**방법 2-1. '나의서류함' - 문서등록**

🏠 · 나의지원사업 > 나의정보관리 > 나의 서류함

○ 나의 서류함

등록일

2024-03-11



~

2025-03-11



전체



검색어를 입력하세요

🔄 초기화

검색

번호

공개

종류

문서명

파일명

용량

등록일

1

2

문서등록

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 2**2-2. '나의서류함' - 문서등록(*의 경우 필수 입력사항)**

○ 문서 등록

문서명 *

공개대상 * 본인 기업대상

특허번호

문서구분 * 증빙서류 인증서 해외규격인증서 *** 신청 시 제출서류정보와 동일한 서류 선택 후 첨부파일 업로드**
예시) 원천징수이행상황신고서 : 증빙서류 → '원천징수이행상황신고서' 클릭

해외규격인증은 아래 파일을 다운로드 후 검색하시면 원하는 인증을 쉽게 찾을 수 있습니다 해외규격인증목록 다운로드

첨부파일 *

파일	크기

1 Files / 30.0 MB / 30.0 MB(A) 0 Byte / 0 File

※ 파일 업로드시 최대용량은 30MB 이내로 올려 주십시오.
 ※ *.pdf, 이미지(*.jpg 등), 문서(*.hwp,xls,ppt,doc등) 파일만 업로드 하실 수 있습니다.

**첨부파일 업로드 후
문서등록 클릭**

[참고] 제출서류정보 업로드 방법 - 2**2-3. 지원사업 신청서 - '나의서류함' 클릭시 확인 가능****○ 제출서류정보**

번호	문서명	파인드시스템 관리여부	필수여부	파일명
1	사업자등록증명(국세청)	해당	필수	나의서류함
2	지방세 납세 증명서(민원24)	해당	필수	나의서류함
3	공장등록증명(민원24)	해당없음		나의서류함
4	기업재무제표	해당없음	필수	나의서류함
5	원천징수이행상황신고서	해당없음	필수	나의서류함



번호	공개	문서	파일명	용량	등록일	선택
1	신청자본인	원천징수이행상황신고서	원천징수이행상황신고서.pdf	1 MB	2025-03-11	선택

등록

업로드 된 파일 선택